

Nr WNIOSKU 22/2018

SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE
ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie:

„USŁUGI PRZECHOWYWANIA PRZEDMIOTÓW ZABEZPIECZONYCH JAKO DOWODY RZECZOWE W SPRAWACH PROWADZONYCH PRZEZ SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE” (z obsługą przejęcia dowodów rzeczowych i dostarczanie wg potrzeb Zamawiającego)

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania Oferty – zgodnie z załącznikiem nr 2

1.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2 Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, pl. Słowiański 2,
65-069 Zielona Góra, pok. 402 - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„USŁUGI PRZECHOWYWANIA PRZEDMIOTÓW ZABEZPIECZONYCH JAKO DOWODY RZECZOWE W SPRAWACH PROWADZONYCH PRZEZ SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE”

1.3 Ceny podane w Formularzu Oferty zał. Nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5 Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i wszystkimi materiałami niezbędnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

„USŁUGI PRZECHOWYWANIA PRZEDMIOTÓW ZABEZPIECZONYCH JAKO DOWODY RZECZOWE W SPRAWACH PROWADZONYCH PRZEZ SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE” (z obsługą przejęcia dowodów rzeczowych i dostarczanie wg potrzeb Zamawiającego) - wg załącznika nr 2 i 2A

3. Wymagany termin realizacji usługi: **od 31.12.2018r. do 31.12.2020r.**

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 60 % i pomieszczenia dostosowane do naszych potrzeb - 40 %

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1. formularz oferty i formularz cenowy wg załączonego wzoru: załącznik nr 1, 2

5.2. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę);

5.3. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 5.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 100.000 zł,
 - 5.5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4,
 - 5.6. wypełniony i zaparafowany wzór umowy załącznik nr 3.
6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:
- 6.1 wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - 6.2 koszt dojazdu,
 - 6.3 materiały potrzebne do realizacji zamówienia,
 - 6.4 obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

7.1 **propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 20.12.2018r., do godz. 13⁰⁰**
w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402

7.2 propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy - nie otwarta.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

9. **Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 20.12.2018r. o godz. 13¹⁵**
w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest Pani:
Dorota Danisz tel. 068/ 322-03-18 w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰

11. Informacje dotyczące zawierania umowy: W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

- **miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2**

W załączeniu:

1. Formularz oferty- załącznik nr 1
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 A
4. Projekt umowy - załącznik nr 3
5. Wykaz osób – załącznik nr 4

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Zielonej Górze

Ewa Ganczar-Bisutańska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usługi przechowywania przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze z wyłączeniem samochodów i innych pojazdów

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przechowywania przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze na podstawie formularza ofertowego i wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 1, 3 do niniejszego zapytania.
2. Termin realizacji zamówienia – od **31.12.2018r.** do dnia **31.12.2020r.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający przewiduje, że do końca trwania umowy będzie zajmował od **10 do 11** boksów magazynowych. **Jest to liczba szacunkowa i może ulec zmianie.**
5. **Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia** zgodnie z wzorem Umowy o świadczenie usługi przechowywania przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze z wyłączeniem samochodów i innych pojazdów, **polegający w szczególności na:**
 - a) Przejęciu dowodów rzeczowych zgromadzonych w magazynie Sądu Rejonowego w Zielonej Górze i w pomieszczeniach wynajmowanych przez Sąd Rejonowy **(przejęcie dowodów rzeczowych nastąpi w dniu 31.12.2018r.);**
 - b) sukcesywnym przyjmowaniu na przechowanie przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe. Przekazanie nastąpi na każde wezwanie z miejsca wskazanego przez Zamawiającego protokołem przekazania - przejęcia sporządzonym przy udziale przedstawicieli obu stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy.
 - c) przechowywaniu dowodów rzeczowych w wydzielonych boksach magazynowych o wymiarach wg załącznika nr 2, wysokości nie mniejszej niż 2,00 metra znajdującym się w siedzibie Wykonawcy, a zabezpieczonym w sposób określony w § 3 umowy;
 - d) przywożeniu transportem własnym Wykonawcy wskazanych na piśmie dowodów rzeczowych do siedziby Zamawiającego. Wydanie przechowywanego przedmiotu następuje protokołem przekazania - przejęcia sporządzonym przy udziale przedstawicieli obu stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy;
 - e) ochronie fizycznej stacjonarnej budynku i terenu wokół budynku, w którym przechowywane są dowody rzeczowe Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług przez 24 godziny na dobę, każdego dnia obowiązywania wiążącej strony Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.
8. Po zakończeniu okresu przechowywania dowodu rzeczowego Wykonawca obowiązany jest zwrócić Zamawiającemu rzeczy w stanie nie pogorszonym.
9. **W przypadku znacznego zwiększenia lub zmniejszenia ilości przechowywanych przedmiotów Zamawiający zastrzega sobie prawo do zajęcia kolejnego boksu lub rezygnacji z boksu.**

PROJEKT UMOWY

o świadczenie usługi przechowywania przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze

Zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2, 65-069 Zielona Góra
NIP....., REGON.....,

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanego dalej **Zamawiającym**,

a

Regon, NIP z siedzibą w,

przy ulicy, w imieniu którego działa:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Celem zapewnienia odpowiednich warunków przechowywania przedmiotów Zamawiający oddaje a Wykonawca przyjmuje na przechowanie przedmioty zabezpieczone jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Zamawiającego, w cenach zgodnych z ofertą z dnia i przedstawionych jako załącznik nr 1 i 2 do zaproszenia ofertowego.
2. Wykonywanie przedmiotu umowy będzie polegało w szczególności na:
 - a) Sukcesywnym oddawaniu na przechowanie przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe (odbieranie). Każdorazowy odbiór nastąpi na wezwanie Zamawiającego, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem przekazania-przejęcia sporządzonym przy udziale przedstawicieli obu stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy. Wezwanie może być wysłane faksem - na numer: lub za pośrednictwem poczty elektronicznej – na adres:, przy czym każdorazowy czas od wezwania do podjęcia przedmiotów nie może przekroczyć 24 godzin w dni od poniedziałku do piątku. Jeżeli upływ ww. terminu przypada na sobotę, wówczas ulega on przedłużeniu do godz. 10:00 w następnym dniu pracującym.
 - b) Przechowywaniu dowodów rzeczowych w wydzielonym boksie magazynowym o powierzchni m² oraz wysokości nie mniejszej niż 2,00 metry, znajdującym się w siedzibie Wykonawcy, a zabezpieczonym w sposób określony w § 3.
 - c) Przywożeniu transportem własnym Wykonawcy wskazanych na piśmie dowodów rzeczowych do siedziby Zamawiającego (wydawanie). Wydanie przechowywanego przedmiotu następuje protokołem przekazania - przejęcia sporządzonym przy udziale przedstawicieli obu stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Postanowienia zawarte w lit. a powyżej stosuje się odpowiednio.
 - d) Ochronie fizycznej stacjonarnej budynku i terenu wokół budynku, w którym przechowywane są dowody rzeczowe Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług przez 24 godziny na dobę, każdego dnia obowiązywania umowy z wyjątkiem czynności odbierania i wydawania przedmiotów, które to czynności Wykonawca wykonywał będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 16⁰⁰.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.

5. Po zakończeniu okresu przechowywania dowodu rzeczowego Wykonawca obowiązany jest zwrócić Zamawiającemu rzecz w stanie nie pogorszonym.
6. Niniejsza umowa dotyczy stanu faktycznego, tj. 10 boksów. W przypadku znacznego zwiększenia lub zmniejszenia ilości przechowywanych przedmiotów Zamawiający zastrzega sobie prawo do zajęcia kolejnych boksów lub rezygnacji z boksu. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu lub podwyższeniu i ustalone zostanie za każdy wynajmowany boks w danym miesiącu w oparciu o § 4.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony poczynając od **31.12.2018r.** do dnia **31.12.2020r.**
2. Każda ze stron uprawniona jest do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania wszelkich wymogów bezpieczeństwa technicznego i organizacyjnego, wynikających z odrębnych przepisów.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) wykonywać powierzone usługi wykorzystując odpowiedni, spełniający wymogi sprzęt i urządzenia techniczne,
 - b) dysponować personelem posiadającym niezbędne kwalifikacje, umiejętności i dającym rękojmię bezpieczeństwa przedmiotów powierzonych tym osobom,
 - c) dysponować prawem do terenu i budynku, który musi spełniać określone poniżej wymagania:
 - jest zlokalizowany na obszarze, umożliwiającym zachowanie czasu podjęcia i dostarczenia przedmiotów, o których mowa w paragrafie 1 ust. 2 lit. a oraz c.
 - w budynku znajdują się w wydzielone boks magazynowe o powierzchni co najmniej 12 m² oraz wysokości nie mniejszej niż 2,00 metry, zamykane na kłódkę i wyposażone w metalowe regały,
 - posiada system antywłamaniowy i wizyjny,
 - posiada oświetlenie zewnętrzne i wewnętrzne rozmieszczone na całym terenie,
 - jest wyposażony w instalację przeciwpożarową,
 - jest strzeżony całodobowo;
3. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu przechowywania dowodów rzeczowych w każdym czasie. Z kontroli będzie sporządzany protokół i przekazany Wykonawcy do wiadomości.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktów w trakcie realizacji usługi są
 - a) ze strony Zamawiającego:
..... tel.....
..... tel.....
 - b) ze strony Wykonawcytel.....

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie przedmiotu umowy, zgodnie z formularzem ofertowym i cenowym złożonym przez Wykonawcę (załącznik nr 1 i 2), w kwocie:
Za 1 miesiąc:
Cena netto za 1 boks złotych x (ilość zajmowanych boksów).....
.....)
wartość netto..... (słownie:.....)
obowiązujący podatek VAT % w wysokości..... złotych
wartość brutto za ilość wynajmowanych boksów złotych
(słownie:.....)
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Fakturę należy **wystawić** i dostarczyć do Sądu najpóźniej do 9 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy faktura, z wyjątkiem grudnia, kiedy fakturę należy wystawić i doręczyć do 20 grudnia.
5. Zapłata za usługi będzie dokonywana po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy o numerzena podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
7. Zmiana rachunku bankowego może nastąpić tylko w formie aneksu do umowy.

§ 5

1. Wykonanie przez Wykonawcę czynności wykraczających poza ramy niniejszej umowy wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym warunków, pod rygorem utraty przez Wykonawcę prawa do domagania się wynagrodzenia, zwrotu kosztów i poniesionych nakładów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Informacji oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że z dniem podpisania umowy przyjmuje odpowiedzialność materialną za mienie Zamawiającego powierzone mu z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się, już umieszczone w boksach, jak również za mienie, które zostanie mu powierzone przez Zamawiającego z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się, w czasie trwania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że powierzenie mu, wyszczególnionego w podpisanych dotychczas protokołach, nastąpiło w sposób prawidłowy.
5. Przejmując odpowiedzialność materialną Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sprawowania pieczy nad powierzonym mu mieniem.
 - b) niezwłocznego informowania Zamawiającego poprzez złożenie oświadczenia na piśmie o stwierdzonych zagrożeniach dla prawidłowego zabezpieczenia powierzzonego mu mienia bądź o brakach w tym zakresie.
 - c) rozliczenia się z powierzonego mienia.
 - d) wyrównania wszelkich szkód powstałych w mieniu powierzonym, wynikłych z zawinionego zachowania pracownika.

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy osobom skazanym prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, bezpieczeństwu powszechnemu, ochronie informacji, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi.
3. W razie naruszenia postanowień, o których mowa w ust. 1 lub 2 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

1. Wykonawca, z chwilą rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone przedmioty zabezpieczone jako dowody rzeczowe.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczenia kontraktowego oraz OC prowadzonej przez siebie działalności, obejmującą przechowywane dowody rzeczowe na kwotę, w zakresie wszelkich ryzyk – w szczególności: kradzieży, pożaru i zalania.

3. Wykonawca ponosi wszelkie opłaty związane z transportem i ubezpieczeniem ładunku na trasie przewozu.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność także za roszczenia z tytułu strat spowodowanych brakiem zabezpieczenia przechowywanych dowodów rzeczowych przed wpływem warunków atmosferycznych (powódź, huragan itp.).
5. W przypadku utraty przedmiotu przekazanego Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej w kwocie 2.000 zł za każdy utracony przedmiot, chyba że Wykonawca wykaże, że utrata nastąpiła bez jego winy.
6. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio w przypadku naruszenia § 1 ust. 2 lit. d oraz § 6 ust. 2.
7. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda lub wartość utraconego przedmiotu, przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej. Kara umowna nie jest zaliczana na poczet należnego odszkodowania.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty lub nie przestrzega warunków umowy,
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) wykonawca naruszy postanowienia paragrafu 5 umowy.
 - d) wykonawca naruszy postanowienia paragrafu 6 umowy.
2. Prawo odstąpienia należy wykonać w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 9

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory związane z zawarciem, wykonywaniem oraz ustaniem umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- protokół przekazania-przejęcia
- oferta Wykonawcy,
- Umowa o poufności informacji i odpowiedzialności
- Umowa o powierzeniu mienia,
- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

Lp	Imię i nazwisko	doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Czy pracownik jest udostępniony przez inny podmiot TAK/NIE

**jeżeli w powyższym wykazie Wykonawca wykaże osoby, które będzie miał udostępnione (zaznaczy „TAK”) musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób*

W przypadku nie zaznaczenia żadnej możliwości i nie dołączenia pisemnych zobowiązań innych podmiotów Zamawiający uzna, że wszystkie wymienione w wykazie osoby są pracownikami Wykonawcy

Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

dnia