**Załącznik nr 1**

………………………………………………. ……………………………

(pieczątka wykonawcy, nazwa, adres) (miejscowość, data)

tel. fax.

**FORMULARZ OFERTY:**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

**Noszenie akt sądowych w Wydziale KRS-u na okres 2 lat wg zaleceń kierownika wydziału KRS w godz. 800 – 1500 w dni robocze po minimum 7 godzin** (na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie   
   z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

**MIESIĘCZNE WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE ZA 7 godzin w dni robocze w kwocie wynosi :**

netto: ………………zł (słownie: ……………………………………………)

podatek VAT …..% tj. ………… zł (słownie: ……………………………..)

**brutto**: ………………zł (słownie: ………………………………………….)

**W PRZYPADKU DODATKOWYCH ZLECEŃ cena za 1 przepracowaną roboczogodzinę w kwocie:**

**brutto**: ………………zł (słownie: ………………………………………….)

1. Wymagany termin realizacji umowy: od **02.12.2019r.** do **31.12.2021r.**
2. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, na który dokonana będzie płatność ……………………………………………………………………………….
3. Oświadczam, że zawarte w „ zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

……………………………………

podpis i pieczątka wykonawcy