**Załącznik nr 1**

……………………………………… ………………………….

(pieczątka wykonawcy, nazwa, adres) (miejscowość , data )

**FORMULARZ OFERTY:**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

**Najem budynku na potrzeby biurowe oraz pomieszczeń z przeznaczeniem na sale rozpraw i magazynowania akt sądowych**

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za całość powierzchni za kwotę w wysokości:

netto: ……...……zł, podatek VAT …...% tj. ……….… zł brutto:……....………zł (słownie: ……….………….…………………………………………………..……..)

1. Powierzchnia najmu ……………………………………. m2
2. Cena za 1m2 wynajmu wynosi brutto…………………………………..
3. Wymagany termin realizacji: **na okres 1 roku z możliwością przedłużenia do 3 lat.**
4. Oświadczam, że zawarte w ,,zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na wymienionych warunkach.
5. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, na który dokonana będzie płatność ……………………………………………………………………………….
6. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

……………………………………

podpis i pieczątka wykonawcy