

Zielona Góra, dnia 16.08.2016r.

SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE

ZAPRASZA

do złożenia oferty na:

USŁUGI TRANSPORTOWE, PRZENOSZENIA AKT I MEBLI

wg załącznika nr 2

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania Oferty

1.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2 Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2
65-069 Zielona Góra - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

**„Oferta na zadanie USŁUGI TRANSPORTOWE, PRZENOSZENIA AKT I
MEBLI”.**

1.3 Ceny podane w Formularzu Oferty zał. Nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5 Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i wszystkimi
materiałami potrzebnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

**USŁUGI TRANSPORTOWE, PRZENOSZENIA AKT I MEBLI wg załącznika
nr 2**

3. Wymagany termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2016r.**

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena - **100%**.

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1 Formularz oferty - załącznik nr 1

5.2 Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2

5.3 wypełniony i zaparafowany wzór umowy - załącznik nr 3

5.4 kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do
występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez
zleceniobiorcę).

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

6.1 wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

6.2 koszt dojazdu,

6.3 materiały potrzebne do realizacji zamówienia,

6.4 obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej :

7.1 **propozycję cenową należy złożyć** w terminie do dnia **18.08.2016r.**, do godz.14⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402.

7.2 W przypadku wpłynięcia jednej oferty termin otwarcia zostanie wydłużony.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

9. **Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 18.08.2016r.** o godz. 14¹⁵ w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413.

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
Stanisława Zioło tel. 068/322 03 19 w godz. 8⁰⁰- 15⁰⁰.

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

11.1 W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę.

11.2 Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty.

Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

Nie wykonanie zamówienia w terminie przewidzianym w umowie powoduje obowiązek zapłaty przez Wykonawcę **kary umownej** w wysokości określonej w umowie.

W załączeniu:

1. Formularz oferty- załącznik nr 1
2. Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2
3. Projekt umowy - załącznik nr 3

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Zielonej Górze

Ewa Ganczar-Bisulańska

