

Znak sprawy: PN/01/17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DO POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO NA USŁUGI

POD NAZWĄ

**„usługi ochroniarskie, stróżowania Sądu Rejonowego w Zielonej Górze w budynku przy
pl. Słowiańskim 12 w Zielonej Górze”**

Termin składania ofert: 24.03.2016 r. godzina 10:00

Termin otwarcia ofert: 24.03.2016 r. godzina 10:15

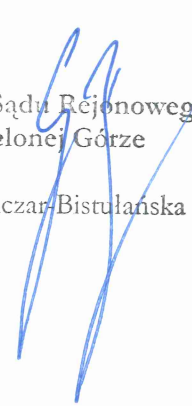
Zatwierdził:

Sporządziła:

Angelika Sutek

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Zielonej Górze

Ewa Ganczar-Bisutowska



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN/01/17

***** usługi ochroniarskie *****

SĄD REJONOWY z siedzibą w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2

Tel. 068-32-20-319 faks: 068-32-20-319

NIP 929-10-96-304 REGON 000325564

www.zielona-gora.sr.gov.pl

I. ZAMAWIAJĄCY

SĄD REJONOWY z siedzibą w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2

Tel. 068-32-20-319 faks: 068-32-20-319

NIP 929-10-96-304

REGON 000325564

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r, poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Wartości niniejszego zamówienia nie należy utożsamiać z wartością całego zadania.
4. Ogłoszenie o przetargu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Ukazało się na stronie internetowej: www.zielona-gora.sr.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi: **ochroniarskie, stróżowania Sądu Rejonowego w Zielonej Górze w budynku przy pl. Słowiańskim 12 w Zielonej Górze** szczegółowo wymienione i opisane w Załączniku nr 3 pt. Projekt umowy oraz w załączniku oznaczonym Nr 1

do Projektu Umowy, które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Kody i nazwy wg CPV:

Kod podstawowy - CPV: 79710000-4 - usługi ochroniarskie

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, żeby osoby świadczące usługi ochrony i stróżowania, o których mowa w punkcie poprzedzającym, były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. **Zamawiający wymaga stałej obsady dotyczącej ochrony budynku w ilości 2 osób, a dotyczącej usługi stróżowania w ilości 1 osoby.**

3. Wymiar czasu pracy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę uczestniczącej w wykonaniu przez niego przedmiotu zamówienia, nie może być mniejszy, niż wymiar czasu pracy, w jakim osoba ta, faktycznie wykonuje w imieniu Wykonawcy usługi ochrony oraz stróżowania, o których mowa w punkcie 1.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **od 1 kwietnia 2017 r. do 31 marca 2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIĆ WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.
-
1. Warunki dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. - o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2016r., poz. Nr 1432 z późn. zm.).
 2. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 200.000,00 złotych.

3. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę doświadczenia umożliwiającego należyte wykonanie zamówienia, dlatego też musi wykazać, w formie załączonego do oferty wykazu usług i oświadczenia uprzednich odbiorców o ich należytym wykonaniu, potwierdzonego odpowiednimi dokumentami, że w ciągu ostatnich 3 lat (a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie), licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonał lub wykonuje, tj. zrealizował lub realizuje 3 zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia, przy czym wartość wskazanej 1 usługi nie może być mniejsza niż 150.000,00 złotych brutto. Wykonawca musi udokumentować, że wyżej wymienione usługi wykonał lub wykonuje należycie załączając dokumenty potwierdzające ich należyłą realizację, a w wykazie podać ich wartość, przedmiot (zakres, rodzaj), datę(y) wykonania i odbiorcę(ów).
- 2) Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, to jest załączyć wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 z późn. zm.), tj.:
 - a) co najmniej 1 osobę nadzorującą i kontrolującą wykonanie usługi, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia i posiadają co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe,
 - b) co najmniej 2 osoby dla zamówienia, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia, do wykonywania usługi.
4. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a, aby pracownicy, o których mowa w Rozdziale 3 SIWZ byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
5. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż dysponuje odpowiednimi urządzeniami technicznymi, tj.: Zamawiający nie definiuje tego warunku.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24

Wykonawcy muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie

zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 - 8 P.z.p.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne

i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt c), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** wg wzoru stanowiącego załącznik nr **2** do **SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. **ZGODNIE Z ART. 24AA UST. 1 P.Z.P. ZAMAWIAJĄCY NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA, CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, **KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wymienionych w Rozdziale VII pkt 3 i pkt 4 SIWZ.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda następujących dokumentów:

- 1) aktualną **kopię koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia.
- 2) **wykazu wykonanych usług**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej określonego w Rozdziale V pkt 3 ppkt 1 SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Wzór wykazu wykonanych usług podano w załączniku nr 4 do SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia podanych przez Wykonawców informacji. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa wyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

wykazu osób, wykwalifikowanych przewidzianych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego do wykonywania usług ochrony oraz kwalifikowanych pracowników ochrony przewidzianych przez Wykonawcę do kontroli i nadzoru. Wzór wykazu osób podano w załączniku nr 5 do SIWZ.

- 3) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt 2 SIWZ (jeżeli jest to polisa, a w jej treści nie ma informacji o jej opłaceniu, należy dołączyć potwierdzenie opłacenia),
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji

zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda zobowiązania, które określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania podmiotu podano w załączniku Nr 6 do SIWZ.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda:

zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 P.z.p., przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 P.z.p.** (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed

udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale VII pkt 3 SIWZ w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży oddzielnie dokumenty określone w Rozdziale VII pkt 4 SIWZ potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w cz. VII pkt 4 SIWZ.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w cz. VII pkt 4 SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w cz. VII pkt 4 SIWZ, dokument lub dokumenty potwierdzające odpowiednio, że
 - a) składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu stosuje się odpowiednio.

- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w cz. VII pkt 4, składa dokument, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 7 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 P.z.p. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie lub pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (czytelny podpis lub inny wraz z pieczętką imienną) natomiast pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczone za zgodność.
9. W przypadku, gdy załączona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz zapytania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na numer 068-32-20-319 lub za pomocą poczty elektronicznej (a.sulek@zielona-gora.sr.gov.pl) pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub wiadomości e-mail.
2. Uznaje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu, adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 1 oświadczy, że wiadomości nie otrzymał.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2f, 3, 3a i 4 P.z.p., przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (skan pisma) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a następnie dokument został niezwłocznie dostarczony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.zielona-gora.sr.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
6. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 P.z.p. udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia,

w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.zielona-gora.sr.gov.pl.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego, a jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 P.z.p.
9. Do kontaktów z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia uprawniona jest: Pani Angelika Sułek tel. 068- 32-20-365 w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

IX. WADIUM

1. Wadium nie jest wymagane.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu terminu określonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni, liczony od dnia składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty składające się na ofertę winny obejmować:
 - a) Formularz cenowy oferty, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 SIWZ;
 - b) Paraflowany (przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy) projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 SIWZ.
 - c) Oświadczenie zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 SIWZ;

Należy pamiętać o konieczności dołączenia oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27 lipca 2016 r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zd. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

3. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego).
4. Oferta i załączniki powinny być napisane w języku polskim pismem czytelnym i zrozumiałym. Dokumenty złożone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski – poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakkolwiek treść były podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania oraz aby były kolejno ponumerowane i ze sobą połączone.
8. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert - oznaczonej i opatrzonej pieczęcią firmową Wykonawcy oraz zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

Sąd Rejonowy

Pl. Słowiański 2

65-069 Zielona Góra

Pokój 402

9. Koperta powinna zawierać wyraźne oznaczenie:

„Oferta na usługi ochroniarskie, stróżowania Sądu Rejonowego w Zielonej Górze w budynku przy pl. Słowiańskim 12 w Zielonej Górze – nie otwierać do dnia 24.03.2017r. do godz. 10¹⁵”.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętą).

11. Przed terminem składania Ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać Ofertę, w tym celu przesyła Zamawiającemu treść zmiany w kopercie zaadresowanej wg wzoru określonego w Rozdz. XI pkt 8 wraz z dopiskiem:

„Zmiana/Wycofanie oferty na usługi ochroniarskie, stróżowania Sądu Rejonowego w Zielonej Górze w budynku przy pl. Słowiańskim 12 w Zielonej Górze – nie otwierać do dnia 24.03.2017r. do godz. 10¹⁵”.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu w chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym -Załącznik nr 1 do SIWZ.
- b) Dokumenty zawierające informacje tajne należy wydzielić w osobnej części i odpowiednio oznaczyć - w osobnej kopercie z napisem „TAJNE” wewnątrz koperty zawierającej ofertę wraz z załącznikami.
- c) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych m.in. z zapisu art. 86 ust.4 ustawy.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom wykonania zamówienia.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17. Wykonawca ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402 na IV piętrze, w terminie **do dnia 24.03.2017r. do godz. 10⁰⁰** lub przesłać pocztą.
2. Na życzenie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Oferty przesłane faksem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.03.2017r. o godz. 10¹⁵** w pok. 413 na IV piętrze w siedzibie Zamawiającego.
6. Oferty zostaną otwarte i odczytane zgodnie z art. 86 ustawy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę całkowitą realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
2. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia według projektów umowy – Załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
3. Całkowita cena realizacji zamówienia powinna być wyrażona cyfrowo i słownie w złotych polskich.
4. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian np. w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach jest niedopuszczalne.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, wyliczoną na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, z uwzględnieniem podatków oraz rabatów, opustów itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
6. Kwota wynagrodzenia umownego może ulec zmianie w przypadku okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 P.z.p. tj. zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

XIV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria wyboru **dla każdej części z osobna**:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	cena (Kc)	60	cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (podana przez wykonawcę w zł. brutto)
b)	doświadczenie (Kd)	20	Wartość brutto wykonanych usług (referencje)
c)	zatrudnienie (Kz)	20	liczba osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia

- a) Kryteria będą wyliczone wg. następujących zasad:

Kryterium ceny (Kc):

$$Kc = \frac{\text{Najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 60.

- b) Kryterium doświadczenie (Kd):

Zamawiający zastosuje następującą punktację:

0 pkt – za wykonanie przez wykonawcę **1 usługi o wartości do 150.000 zł** opisanej w rozdziale VII, pkt. 3, ppkt. 2) SIWZ;

5 pkt – za wykonanie przez wykonawcę **1 usługi o wartości 150.000 – 180.000 zł** opisanej w rozdziale VII, pkt. 3, ppkt. 2) SIWZ;

10 pkt - za wykonanie przez wykonawcę **1 usługi o wartości 180.000 – 210.000 zł** opisanej w rozdziale VII, pkt. 3, ppkt. 2) SIWZ;

15 pkt – za wykonanie przez wykonawcę **1 usługi o wartości 210.000 – 250.000 zł** opisanej w rozdziale VII, pkt. 3, ppkt. 2) SIWZ;

20 pkt - za wykonanie przez wykonawcę **1 usługi o wartości powyżej 250.000 zł** opisanej w rozdziale VII, pkt. 3, ppkt. 2) SIWZ.

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 20.

- c) Kryterium zatrudnienie (Kz):

Zamawiający wymaga od Wykonawcy skierowania do ochrony obiektu co najmniej

2 pracowników, zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 z późn. zm.).

Uwaga! Nie wskazanie wymaganego minimum pracowników spowoduje, że oferta nie będzie spełniała wymogów SIWZ i zostanie odrzucona.

Kryterium zatrudnienia punktowane będzie w następujący sposób:

0 pkt - zatrudnienie **2 osoby** wpisanej na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnionych na pełen etat,

5 pkt - zatrudnienie **3 osób** wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnionych na pełen etat;

10 pkt - zatrudnienie **4 osób** wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnionych na pełen etat;

15 pkt - zatrudnienie **5 osób** wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnionych na pełen etat;

20 pkt - zatrudnienie **6 lub więcej osób** wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnionych na pełen etat.

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 20.

2. Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = Kc + Kd + Kz$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (W).
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Wyniki punktowe dokonywanych obliczeń w poszczególnych kryteriach podawane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku tak, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pominie się, natomiast równe 5 i wyższe spowoduje zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugi miejscu po przecinku o 1 wyżej.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych kryteriach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekazuje Wykonawcom zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje wymienione w art. 92 ust. 1 pkt 1-3 i 7 P.z.p. oraz udostępni na stronie internetowej (www.zielona-gora.sr.gov.pl) informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7 P.z.p.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a P.z.p., Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.

5. W przypadku zawierania umowy przez osobę/osoby inną/e niż umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub jeżeli jej/ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.
6. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę,
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców, tzw. umowę konsorcjum, która w swojej treści powinna zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 1) okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o okres gwarancji i rękojmi,
 - 2) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,
 - 3) wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji,
 - 4) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 P.z.p.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia w wysokości odpowiadającej **6%** ceny brutto oferty. W przypadku braku kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego Wykonawca dostarczy

dowód wpłaty.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania powinno być wniesione do dnia podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. 2007, Nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż wymienione w pkt. 3.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **10 1130 1017 0021 1002 8890 0004** (*na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty: „Zabezpieczenie należytego wykonania – Ochrona pl. Słowiański 12 w Zielonej Górze”*). W przypadku braku środków na rachunku bankowym Wykonawca dostarczy dowód wpłaty.
6. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w projekcie umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projekt umowy określa szczegółowe warunki, według którego realizowane będzie zamówienie - Załącznik nr 3 SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty – jednak w terminie nie dłuższym niż czas związania ofertą.
3. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Na podstawie art. 144 ust. 1 P.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności określonych w Rozdziale XIII SIWZ.
5. Zmiana umowy, o której mowa w pkt 2 może być dokonana w oparciu o sporządzony i podpisany aneks.
6. Kwota wynagrodzenia umownego może ulec zmianie w przypadku okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 P.z.p. tj. zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
7. Zmiana umowy jest możliwa w przypadku konieczności zwiększenia ilości pracowników ochrony o pracownika/ów obsługującego skaner rentgenowski. Zamawiający przewiduje zamontowanie skanera rentgenowskiego w trakcie obowiązywania umowy.

XVIII Informacja dotycząca zamówień uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 P.z.p. w przypadku konieczności zwiększenia ilości pracowników ochrony o pracownika/ów obsługującego skaner rentgenowski. Zamawiający przewiduje zamontowanie skanera rentgenowskiego w trakcie obowiązywania umowy.

XIX Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XX Informacje dotyczące podwykonawców.

Zamawiający nie dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów P.z.p.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. P.z.p.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Odwołanie przysługuje na czynności z art. 180 ust. 2 P.z.p.
5. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. 2 P.z.p., albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: www.zielona-gora.sr.gov.pl.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w Rozdziale XXI pkt 5 i 7 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami P.z.p., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XXII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz cenowy oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków postępowania i przesłanek wykluczenia z postępowania
3. Projekt umowy na usługi stróżowania, ochrony mienia i osób fizycznych w budynku Sądu Rejonowego przy pl. Słowiańskim 12
4. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług
5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
6. Zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.