

Zielona Góra, z dnia 13.03.2017r.

SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE ZAPRASZA

Firmę

.....

do złożenia oferty na zadanie :

USŁUGI NISZCZENIA DOKUMENTÓW Z POJEMNIKÓW –SZAFEK
o pojemności około 50 litrów wg załącznika nr 2

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania Oferty

1.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2 Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2
65-069 Zielona Góra - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„ **Oferta na zadanie**

USŁUGI NISZCZENIA DOKUMENTÓW Z POJEMNIKÓW –SZAFEK”

1.3 Ceny podane w Formularzu Oferty zał. Nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5 Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i wszystkimi materiałami niezbędnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

USŁUGI NISZCZENIA DOKUMENTÓW Z POJEMNIKÓW –SZAFEK
o pojemności około 50 litrów wg załącznika nr 2

3. Wymagany termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r.**

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – **100%**

5 Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1 Formularz oferty - załącznik nr 1

5.2 Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2

5.3 wypełniony i zaparafowany wzór umowy - załącznik nr 3

5.4 kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

6.1 wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

6.2 koszt dojazdu,

6.3 materiały potrzebne do realizacji zamówienia,

6.4 obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej :

7.1 **propozycję cenową należy złożyć** w terminie do dnia **24.03.2017r.**, do godz.10⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402

7.2 propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy - nie otwarta.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

9. **Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 24.03.2017r.** o godz. 10¹⁵ w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Stanisława Ziolo tel. 068/322 03 19 w godz.

8⁰⁰- 15⁰⁰

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

11.1 W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę.

11.2 Załącznik nr 2 do zaproszenia **stanowi integralną część niniejszej umowy.**

W załączeniu:

1. Formularz oferty- załącznik nr 1

2. Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2

3. Projekt umowy - załącznik nr 3

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Zielonej Górze

Ewa Ganczar-Bisulajska