

SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie:

Dostawa pieczętek biurowych na 2024 i 2025 rok

1. Opis sposobu przygotowania Oferty

1.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie.

1.2 Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2,
65-069 Zielona Góra pok. 402 oraz umieścić nazwę i adres wykonawcy i tytuł:

„Oferta na zadanie dostawa pieczętek ”

1.3 Ceny podane w Formularzu Oferty zał. Nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5 Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i wszystkimi materiałami potrzebnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa pieczętek biurowych na 2024 i 2025 rok wg załącznika nr 2

3. Wymagany termin realizacji usługi: od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100%

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1. formularz oferty i formularz cenowy – załącznik nr 1 i 2;

5.2. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę);

5.3. wypełniony i zaparafowany wzór umowy – załącznik nr 3.

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

6.1. wszelkie koszty i materiały niezbędne do wykonania badań.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej :

7.1 **propozycję cenową należy złożyć** w terminie do dnia **15.12.2023 r., do godz. 13⁰⁰**
w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej

Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402

7.2 propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy - nie otwarta.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

9. Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi **w dniu 15.12.2023 r., o godz. 13²⁰** w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest Pani: Anna Mostowik tel. (0-68) 322-03-19 w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

11.1 W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę.

11.2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty.

Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

- Ceny zgodnie z załącznikiem nr 1 (załącznik Nr 2 do zaproszenia) do umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

Dyrektor Sądu Rejonowego
w Zielonej Górze

W załączeniu:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3