

Nr wniosku G.262.10.2024

## **SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE**

### **ZAPRASZA**

**do złożenia oferty na zadanie:**

**WYKONANIE USŁUG MEBLOWYCH** wg załącznika nr 2

1. Opis sposobu przygotowania Oferty

1.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2. Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2,  
65-069 Zielona Góra, pok. 402 - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

**„Oferta na zadanie USŁUGI MEBLOWE”**

1.3. Ceny podane w Formularzu Oferty zał. nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5. Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i wszystkimi materiałami niezbędnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

**WYKONANIE USŁUG MEBLOWYCH** wg załącznika nr 2

3. Wymagany termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do **30.06.2026 r.**

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

**Cena - 100%**

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1. Formularz oferty załącznik nr 1

5.2. Formularz cenowy załącznik nr 2

5.3. Wypełniony i zaparafowany wzór umowy – załącznik nr 3

5.4. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

6.1. Wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

6.2. Koszt dojazdu,

6.3. Materiały potrzebne do realizacji zamówienia,

6.4. Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

**Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.**

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

- 7.1. **Propozycję cenową należy złożyć** w terminie do dnia **13.06.2024 r., do godz.13<sup>00</sup>** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402.
- 7.2. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy - nie otwarta.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.
9. Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu **13.06.2024 r., o godz. 13<sup>15</sup>** w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413.
10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:  
Oddział Gospodarczy tel. 0-68 322 03 68 lub 322 03 19 w godz. 8<sup>00</sup> -14<sup>00</sup>
11. Informacje dotyczące zawierania umowy:
- 11.1. W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę.
- 11.2. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty.

Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

**Integralną częścią umowy stanowi formularz cenowy - załącznik nr 2 do zaproszenia**

Dyrektor Sądu Rejonowe  
w Zielonej Górze  
Anna Ewa Pilecka

**W załączeniu:**

1. Formularz oferty- załącznik nr 1
2. Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2
3. Projekt umowy - załącznik nr 3