Załącznik nr 1

……………………...........

(miejscowość, data)

………………………………………..

(pieczątka wykonawcy, nazwa, adres)

**FORMULARZ OFERTY:**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

**USŁUGI MEBLOWE dla Sądu Rejonowego w Zielonej Górze wg załącznika nr 2**

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości

netto: ……………… zł (słownie: …………………………………………..……...)

podatek VAT …..% tj. ………… zł (słownie: ………………………………..….)

**brutto**: ……………… zł (słownie: ………………………………………………..)

1. W przypadku konieczności dokonania innej naprawy nie opisanej w załączniku nr 2, stawka za jedną przepracowaną roboczogodzinę wyniesie: **brutto** ………………….….. zł (słownie …………………………………)
2. Wymagany termin realizacji usługi do **30.06.2026 r.**
3. Czas reakcji od zgłoszenia usterki
4. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi …… miesięcy.
5. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptuję   
   i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na wymienionych warunkach.
6. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy   
   z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, na który dokonana będzie płatność ……………………….....………………………………………...
7. Załącznikami do propozycji są dokumenty i załączniki wymienione w ust.. 5 zaproszenia.

……………………………………

podpis i pieczątka