

Zielona Góra, dnia 18.08.2021 r.

Nr wniosku 5/2021

**SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE
ZAPRASZA**

do złożenia oferty na zadanie:

**„USŁUGI PRZECHOWYWANIA PRZEDMIOTÓW ZABEZPIECZONYCH JAKO
DOWODY RZECZOWE W SPRAWACH PROWADZONYCH PRZEZ SĄD
REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE” (z pełną obsługą przejęcia dowodów rzeczowych
i dostarczanie wg potrzeb Zamawiającego)**

1. Opis sposobu przygotowania Oferty – zgodnie z załącznikiem nr 2

1.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2 Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2,
65-069 Zielona Góra, pok. 402 - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

**„USŁUGI PRZECHOWYWANIA PRZEDMIOTÓW ZABEZPIECZONYCH JAKO
DOWODY RZECZOWE W SPRAWACH PROWADZONYCH PRZEZ SĄD
REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE”**

1.3 Ceny podane w Formularzu Oferty zał. Nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4 Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5 Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i
wszystkimi materiałami niezbędnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

**„USŁUGI PRZECHOWYWANIA PRZEDMIOTÓW ZABEZPIECZONYCH JAKO
DOWODY RZECZOWE W SPRAWACH PROWADZONYCH PRZEZ SĄD
REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE” (z pełną obsługą przejęcia dowodów rzeczowych
i dostarczanie wg potrzeb Zamawiającego) - wg załącznika nr 2 i 2A**

3. Wymagany termin realizacji usługi: **od 01.09.2021 do 31.08.2023r.**

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 60 % i pomieszczenia dostosowane do naszych potrzeb 40 %

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1 formularz oferty i formularz cenowy – załącznik nr 1 oraz 2

- 5.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5.3 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego
- 5.4 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł,
- 5.5 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4,
- 5.6 wypełniony i zaparafowany wzór umowy – załącznik nr 3

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

- 6.1 wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 6.2 koszt dojazdu,
- 6.3 materiały potrzebne do realizacji zamówienia,
- 6.4 obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej :

- 7.1 **propozycję cenową należy złożyć** w terminie do dnia **25.08.2021r. do godz. 13⁰⁰** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2 w pokoju nr **402**
- 7.2 propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy - nie otwarta.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

9. Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 25.08.2021 r. o godz. 13¹⁵ w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest Pani:

Joanna Borowiec tel. 068/322 03 15 w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰

11. Informacje dotyczące zawierania umowy: W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

- **miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2**

W załączeniu:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2
3. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2A
4. Projekt umowy - załącznik nr 3
5. Wykaz osób – załącznik nr 4