

PROJEKT UMOWY

na dostawę, montaż i uruchomienie pętli indukcyjnej zapewniającej dostęp osobom ze szczególnymi potrzebami w budynku Sądu Rejonowego w Zielonej Górze przy pl. Słowiańskim 2

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:
Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2, posiadającym NIP oraz REGON, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:
działającą w imieniu i na rzecz Sądu Apelacyjnego w Poznaniu w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Poznaniu - nr OIR-0133-39/21 z dnia 24.09.2021 r.,

a z siedzibą ; NIP , zwaną(ym) w dalszej części umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu poniżej 130 tys. złotych netto została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę, montaż i uruchomienie pętli indukcyjnej zapewniającej dostęp osobom ze szczególnymi potrzebami w budynku Sądu Rejonowego w Zielonej Górze przy pl. Słowiańskim 2** wg załącznika nr 2 dołączonego do zaproszenia - opis przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą z dnia....., która stanowi załącznik nr do umowy.
2. Wartość przedmiotu zamówienia określono na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, oraz innych danych np.: wizji lokalnej Wykonawcy, którą Zamawiający umożliwił przed przygotowaniem oferty przez Wykonawcę.
3. Dostawa urządzeń, koszty przeprowadzenia wszystkich prób, montażu, uruchomienia i przeszkolenia, oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy leżą po stronie Wykonawcy i zostały zawarte w cenie oferty Wykonawcy.
4. Urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nie prototyp, nie starsze od daty produkcji niż 2021 rok, kompletnie wyposażone w przewody oraz inne części w celu uruchomienia urządzenia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że dostarczony i zamontowany agregat jest fabrycznie nowy. Wykonawca przeprowadzi szkolenie instruktażowe na stanowisku pracy oraz szczegółowe dla osób odpowiedzialnych za prawidłową pracę urządzenia. Wykonawca nie może stosować do wykonania przedmiotu umowy ani w trakcie prac materiałów i sprzętu

niepełnowartościowego lub nieposiadającego odpowiednich atestów, aprobat bądź świadectw dopuszczających do stosowania w obiekcie użyteczności publicznej.

5. Wykonawca musi uwzględnić przede wszystkim ciągłą i niezakłóconą pracę Sądu Rejonowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 2, bezkolizyjny dostęp pracowników Sądu, interesantów do budynku w godzinach jego urzędowania.
6. Wykonawca realizuje zadanie po wcześniejszym uzgodnieniu miejsca dostawy z przedstawicielem Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.
7. Wykonawca będzie przestrzegał zasad obowiązujących w budynkach Sądu Rejonowego w Zielonej Górze, dotyczących postępowania w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem.
8. Wykonawca oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, na podstawie polisy OC nr, z dniar, na sumę.....,- PLN ważnej do dniar. Kopia polisy stanowi załącznik nr do niniejszej umowy W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym niezwłocznie Zamawiającego na piśmie. Brak ważnego ubezpieczenia OC w czasie trwania niniejszej umowy, uprawnia Zamawiającego do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, do czego Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do pokrycia kosztów zawarcia umowy ubezpieczenia poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, tj. do czasu odbioru przedmiotu umowy .
10. W przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia odbioru prac Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć, nie później niż dni przed upływem terminu obowiązywania polisy , kopię dowodu jej przedłużenia – pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **do dnia 17.12.2021 r.**

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest :..... tel.....

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: Pan/Pani, tel.
3. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-2 powyżej, strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy.
4. Osoby wymienione w pkt. 1 i 2 są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do przekazania i odbioru przedmiotu umowy oraz do potwierdzenia, że dostawa, instalacja, szkolenie oraz pozostałe zobowiązania określone w §1 zostały wykonane należycie.

§ 4

MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca dostarczy i wyda przedmiot umowy, na własny koszt i ryzyko.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie dostarczony i zamontowany w dniach i godzinach urzędowania Sądu. O przygotowaniu przedmiotu umowy do dostarczenia i wydania Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowaną datą wydania.
3. Z chwilą wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu przechodzi on na własność Zamawiającego. Zamawiający ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia elementów – od chwili podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, bądź wszelkie zniszczenia lub uszkodzenia do chwili wydania przedmiotu umowy.
5. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli.

Odbiór końcowy realizacji przedmiotu Umowy dokonany będzie przez Zamawiającego w terminie 1 dnia roboczego od pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości odbioru przedmiotu umowy. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego przedmiotu umowy jest faktyczna dostawa, montaż urządzenia w budynku Sądu Rejonowego w Zielonej Górze oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy. Wyznaczając termin 1-dniowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do czynności przekazania prac, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy zdatnego do użytkowania

6. W podpisanym protokole, o którym mowa w ust. 5 przedstawiciel Zamawiającego stwierdza także pisemnie, że przedmiot umowy działa, jest sprawny i nadaje się do umówionego użytku.
7. Wykonawca, w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, obowiązany jest wydać Zamawiającemu kompletną dokumentację realizacji przedmiotu umowy oraz inne dokumenty i decyzje dotyczące przedmiotu umowy a także, w razie potrzeby,

instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne. Dokumentacja, będzie stanowić załącznik do protokołu końcowego odbioru.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający z tytułu wykonania dostawy i montażu opisanych w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jednorazowe w wysokości netto:zł plus podatek VAT% w wysokości zł, czyli łącznie wynagrodzenie brutto: zł (**słownie: 00/100**).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostało ustalone jako ryczałtowe na podstawie oferty Wykonawcy, nie ulega zmianom przez okres obowiązywania umowy.
3. Cena obejmuje: wartość urządzenia i jego oprzyrządowania, koszty związane z transportem oraz montażem a także koszt opakowania zabezpieczającego przed uszkodzeniem w czasie dostawy.

§ 6

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że Wykonawca wystawi fakturę, po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy, w terminie do 3 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu prac i podpisaniu przez Strony bezusterkowego Protokołu Odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Faktura zostanie wystawiona na Sąd Apelacyjny w Poznaniu z siedzibą ul. Trójpole 21, 61-693 Poznań, NIP: 972-07-66-516, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem z dnia 24.09.2021r. nr OIR-0133-39/2021 i dostarczona do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest dokonać niezwłocznej weryfikacji faktury oraz po pozytywnej weryfikacji i opisanu, przekazać ją z pozostałymi dokumentami do Sądu Apelacyjnego w Poznaniu.
3. Zapłata za przedmiot umowy dokonana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Sąd Apelacyjny w Poznaniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę oraz opisanej przez Zamawiającego faktury VAT wraz z bezusterkowym protokołem odbioru końcowego podpisanym przez upoważnione osoby, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Sądu Apelacyjnego w Poznaniu.
5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, który Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktury.

6. Nieprawidłowo wystawiona faktura, brak bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, będzie skutkować odmową przyjęcia faktury przez Płatnika Sąd Apelacyjny w Poznaniu do zapłaty.
7. Zapłata za fakturę, o której mowa powyżej nastąpi na rachunek bankowy wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
8. Zapłata za usługi przedmiot umowy będzie dokonywana po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
9. Zmiana rachunku bankowego może nastąpić tylko w formie aneksu do umowy.
10. Sąd Apelacyjny w Poznaniu wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie pliku pdf., które będą wysyłane na adres: sekretariat@poznan.sa.gov.pl oraz inwestycje@poznan.sa.gov.pl.

§ 7

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 8

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 umowy
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - ◆ niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 300,00 zł (słownie: pięćset złotych 0/100) za każdy dzień zwłoki,
 - ◆ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 0/100).
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - ◆ odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 0/100).
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują termin zapłaty kar umownych 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych za odstąpienie od umowy oraz na potrącenie odszkodowania z przysługującego mu wynagrodzenia za przedmiot umowy.
6. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia wartości kar umownych za odstąpienie od umowy oraz możliwość potrącenia odszkodowania z płatności z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
7. Sąd Apelacyjny w Poznaniu, na wniosek Zamawiającego, jest uprawniony do potrącania kar umownych wskazanych w Umowie z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Wyłączone jest żądanie zapłaty kary umownej.
2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni, w którym strona dowiedziała się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

§ 10

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości i rękojmi** na zrealizowany przedmiot zamówienia na wszystkie zamontowane lub dostarczone urządzenia i materiały.
2. Zamawiający oświadcza, że gwarancję przyjmuje bez żadnych zastrzeżeń.
3. W protokole odbioru końcowego Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres **miesięcy**, której termin rozpocznie bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
4. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad wynikających z nienależytego wykonania robót. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszystkich kosztów związanych z ich usunięciem.
6. W ramach obowiązkowej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie na koszt własny do zapewnienia okresowych przeglądów konserwacyjnych zainstalowanego urządzenia zgodnie z zaleceniami producenta, obejmujących czynności niezbędne do prawidłowej pracy urządzeń, zapewniających ich sprawne funkcjonowanie. Koszty materiałów i części

zużytych do wykonania w ramach gwarancji okresowych przeglądów konserwacyjnych pokryje w całości Sąd Rejonowy w Zielonej Górze.

7. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a/ jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § ... niniejszej umowy,
 - b/ jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, to:
 - Zamawiający może żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy,
 - Zamawiający może żądać równowartości wadliwie wykonanej części przedmiotu umowy.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne na zamontowane urządzenia przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
9. Strony ustalają czas reakcji na wezwanie gwarancyjne Zamawiającego maksymalnie godziny od momentu zgłoszenia tel. / fax. na nr lub , e- mailem na adres:..... . Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą z należytą starannością rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy, w terminie dni od daty wezwania przez Zamawiającego. Opóźnienie w wykonaniu naprawy może nastąpić w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych od producenta.
10. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku usuwania usterek, wad i awarii we wskazanym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpłatnych okresowych przeglądów konserwacyjnych i technicznych zainstalowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta, obejmujących czynności niezbędne do prawidłowej pracy urządzeń, zapewniających ich sprawne funkcjonowanie. O konieczności wykonania przeglądu Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
12. Jeżeli w trakcie przeglądu konserwacyjnego lub technicznego zajdzie konieczność wymiany części lub osprzętu, nie podlegających gwarancji, Wykonawca wskaże Zamawiającemu koszt i uzgodni możliwości ich wymiany.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie dotyczących:
 - 1) terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku:
 - a) przedłużającego się okresu uzyskania uzgodnień, decyzji i zatwierdzeń, pod warunkiem podjęcia przez Wykonawcę starań o ich uzyskanie w odpowiednim terminie,
 - b) innych sytuacji wpływających istotnie na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - c) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 2) stawki podatku od towarów i usług w przypadku ustawowej zmiany stawek oraz w konsekwencji zmiany (podwyższenia lub obniżenia) kwoty brutto wynikającej z umowy,
 - 3) zmian numeru konta bankowego,
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia w życie, po podpisaniu umowy, regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Realizacja niniejszej umowy może wiązać się z koniecznością przetwarzania danych osobowych osób zatrudnionych przez Wykonawcę np.: osoby kontaktowe w sprawie realizacji umowy, osoby wykonujące usługę lub realizujące dostawę, osoby zajmujące się obsługą formalno-prawną realizacji umowy itp.
4. Zamawiający, jako Administrator danych, zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania o celach, zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację Umowy.
5. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zapoznania osób, które oddeleguje do realizacji niniejszej umowy, z treścią klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
6. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z zobowiązania, o którym mowa w pkt. 5, stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej umowy.
7. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - a) Oferta Wykonawcy wraz z opisem przedmiotu – załącznik nr 1,

- b) Opis przedmioty zamówienia – Załącznik nr 2
 - c) Protokół odbioru końcowego – Załącznik nr 3
 - d) Umowa o poufności informacji i odpowiedzialności – Załącznik nr 4,
 - e) Klauzula informacyjna – zamówienia publiczne – Załącznik nr 5.
 - f) Polisa OC nr
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

załącznik nr 3 do projektu umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Spisany w dniur

1. Zamawiający:
2. Nr umowy:z dnia
3. Opis zamówienia:
.....
.....
4. Wykonawca
5. Realizację umowy rozpoczęto dnia zakończono dnia
.....
6. Komisja w składzie :

Zamawiający:	Wykonawca:
a/	a/
b/	b/
7. Komisja w składzie jw. podczas czynności odbioru przedmiotu umowy stwierdza:

a) przedmiot umowy został/ nie został* wykonany zgodnie z zamówieniem i można go odebrać bez usterek /z usterekami*
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki do dnia
9. Uwagi Zamawiającego:
.....

Na tym protokół zakończono

PODPISY KOMISJI:

Zamawiający:

Wykonawca:

a/.....

a/

a/

b/

UMOWA
O POUFNOŚCI INFORMACJI I ODPOWIEDZIALNOŚCI

Zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2 ; NIP 929-10-96-304, REGON 000325564 zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:
Annę Ewę Pilecką – Dyrektora Sądu,

a.....

z siedzibą w przy ul.

reprezentowaną/nym przez:

.....

Zwaną/nym dalej **Zleceniobiorcą**.

STRONY UZGADNIAJĄ, CO NASTĘPUJE:

1. Za „informacje” w rozumieniu niniejszej umowy uważa się wszelkie zagadnienia techniczne, finansowe lub handlowe, w jakikolwiek sposób związane z działaniami którejkolwiek ze stron lub mające na nie wpływ, w tym danych we wszelkiej postaci oraz szczegóły dotyczące systemów informatycznych, ich bezpieczeństwa oraz konfiguracji, w tym haseł, bez względu na sposób i formę, w jakiej strona lub strony weszły w posiadanie informacji.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania ścisłej poufności i nieujawniania osobom trzecim informacji otrzymanych od drugiej strony lub jej dotyczących, bez względu na formę uzyskania takich informacji, oraz do zachowania koniecznej ostrożności przy przechowywaniu oraz przetwarzaniu tych informacji, chyba że druga strona udzieli pisemnej zgody na zwolnienie z tego obowiązku.
3. Każda ze stron ma obowiązek zapewnienia ochrony informacji dotyczących drugiej strony w stopniu nie mniejszym, niż ma to miejsce w stosunku do własnych ściśle poufnych materiałów, spełniając jednocześnie co najmniej standardowe dla danej dziedziny wymogi, dotyczące zasad ochrony materiałów ściśle poufnych.
4. Minimalne wymogi dotyczące ochrony informacji, do których strony mają obowiązek się stosować opisane są w dokumencie **Polityka Bezpieczeństwa Informacji Sądu Rejonowego w Zielonej Górze oraz innych dokumentach przez nią powołanych w szczególności Regulaminie Użytkownika Systemów Teleinformatycznych**.
5. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w odrębnej umowie dotyczącej merytorycznej współpracy stron lub w celu zawarcia takiej umowy. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciela i podwykonawcy stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do celów komercyjnych.
6. Strony są odpowiedzialne za zobowiązanie swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub podwykonawców mających dostęp do ściśle poufnych informacji do przestrzegania zasad poufności określonych niniejszą umową tak, jak by sami byli stronami niniejszej umowy, w szczególności, ci pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele lub podwykonawcy są zobowiązani do utrzymania poufności informacji i używania ich jedynie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

7. We wszystkich przypadkach strony pozostają w pełni odpowiedzialne za naruszenie zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub podwykonawców.
8. Powyższe postanowienia nie dotyczą informacji, które:
 - a) Były publicznie znane w chwili ujawniania lub później upublicznione w sposób nie wynikający z zaniedbania lub braku staranności stron.
 - b) Strona posiadała przed ujawnieniem przez drugą stronę lub, które zostały niezależnie opracowane lub były w trakcie opracowywania przez stronę.
 - c) Otrzymano od stron trzecich, które miały prawo je ujawnić i co do których nie ustanowiono ograniczeń w ujawnianiu.
 - d) Zostały ujawnione na podstawie pisemnej zgody drugiej strony.
 - e) Zostały ujawnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa, orzeczenia lub decyzji wydanej przez właściwy sąd lub organ administracji państwowej, pod warunkiem, że strona ujawniająca niezwłocznie powiadomiła drugą stronę o takim ujawnieniu.
9. Każda ze stron zachowuje wszelkie prawa do ujawnionych informacji. Ujawnienie informacji drugiej stronie nie stanowi udzielenia praw lub licencji do znaków towarowych, patentów, praw autorskich lub innych praw do własności intelektualnej, które są zawarte w ujawnionej informacji. Ujawnienie informacji zgodnie z umową, nie stanowi potwierdzenia, rękojmi, zabezpieczenia, gwarancji ani zapewnienia co do przydatności tej informacji w działaniach handlowych ani też, że nadaje się ona do niektórych sposobów jej wykorzystania, w szczególności, że takie wykorzystanie nie spowoduje naruszenia licencji lub praw osób trzecich.
10. Strony przyjmują, że w przypadku naruszenia umowy przez jedną ze stron, strona ta odpowiada za szkody w takim zakresie, by w pełni zrekompensować stracie stronie poszkodowanej.
11. Obowiązek stron do zachowania ścisłej poufności, jak też wszelkie prawa do objętej niniejszą umową informacji i związanej z tym odpowiedzialności, pozostają w mocy bezterminowo.
12. Strony zobowiązują się nie wykorzystywać ww. informacji bezpośrednio lub pośrednio w jakikolwiek sposób po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Ponadto strony zobowiązują się do niezwłocznego zwrotu drugiej stronie wszelkich informacji, niezależnie od nośnika, na jakim zostały utrwalone, otrzymanych w ramach umowy, bez względu na powód rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia. Strona zobowiązana do zwrotu informacji może zamiast dokonywać ich zwrotu, zniszczyć materiały zawierające informacje otrzymane od drugiej strony i dostarczyć drugiej stronie świadectwo wykonania takiej czynności, o ile druga strona zgodzi się na takie rozwiązanie.
13. Wszelkie spory, kontrowersje lub roszczenia wynikłe z niniejszej umowy lub jej realizacji będą w pierwszym rzędzie załatwiane polubownie. Jeśli polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby powoda.
14. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załącznik nr 5 do projektu umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.
Dane kontaktowe: Plac Słowiański 2, 65-018 Zielona Góra.
- 2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Sądzie sprawuje Inspektor Ochrony Danych – kontakt e-mail: iod@zielona-gora.sr.gov.pl
Dodatkowe dane Inspektora są dostępne na <http://www.zielona-gora.sr.gov.pl>
30Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 3) W przypadku dojścia do zawarcia Umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem Umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez strony Umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem Umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”. Mogą one zostać również przekazane podmiotom współpracującym z Sądem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji.
- 5) Pani/Pana dane osobowe zawarte w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 oraz 79 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata- przez cały czas obowiązywania tej umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych; w przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym takie żądanie nie ogranicza przetwarzania tych danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Zastosowanie mają również ograniczenia, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługuje:
- 10) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.