

PROJEKT UMOWY

Dostawa wody dla Sądu Rejonowego w Zielonej Górze na 2 lata

zawarta w Zielonej Górze, w dniu**2022 r.** pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2; NIP 929-10-96-304, REGON 000325564 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Annę Ewę Pilecką – Dyrektora Sądu

a

..... z siedzibą....., NIP
....., zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:
.....

§ 1

1. W wyniku wystosowanego zaproszenia do złożenia propozycji cenowej Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać Zamawiającemu wodę oraz dzierżawić przez cały czas dostaw dystrybutory. Dodatkowo na mocy umowy Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego usługi sanizacji dystrybutorów oraz dostawy kubków zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 zaproszenia do składania ofert stanowiącym integralną część umowy.
2. Dystrybutory (**sześć** sztuk z uchwytem na kubki) używane będą w okresie od **14.11.2022** do **31.10.2024** w siedzibie Zamawiającego: Zielona Góra, Plac Słowiański 2 (2 szt.), Plac Słowiański 5 (1 szt.), Plac Słowiański 12 (2 szt.) oraz w Wydziale KRS przy ul. Kożuchowskiej 8 (1 szt.). Każda dostawa realizowana będzie na ww. adresy.
3. Dystrybutory (**trzyście** sztuk bez uchwyty na kubki) używane będą w dwóch okresach: od dnia **01.05.2023 r.** do **31.10.2023 r.** oraz od dnia **01.05.2024 r.** do **31.10.2024 r.** w siedzibie Zamawiającego: Zielona Góra, Plac Słowiański 2 (8 szt.), Plac Słowiański 5 (1szt.), Plac Słowiański 12 (3 szt.) oraz w Wydziale KRS przy ul. Kożuchowskiej 8 (1szt.). Każda dostawa realizowana będzie na ww. adresy.
4. Każdorazowa dostawa butli obejmować będzie rozładunek i pozostawienie butli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz pobranie i załadunek wykorzystanych butli.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązany jest do używania dystrybutorów zgodnie z zasadami eksploatacji tego typu urządzeń.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za działanie osób trzecich powodujące uszkodzenia dystrybutorów lub butli.

3. Zamawiający nie ma prawa dokonywać napraw urządzeń we własnym zakresie, a każde uszkodzenie ma obowiązek niezwłocznie zgłaszać Wykonawcy.
4. Sanityzacja wykonywana jest co 6 m-cy - zostanie ona wykonana wg Formularza cenowego załącznika nr 2 i jej koszt zostanie doliczony do ostatniej faktury.
5. Na czas konserwacji i ewentualnych napraw Wykonawca bezpłatnie zainstaluje u Zamawiającego własne urządzenia zastępcze.
6. Zamawiający zobowiązany jest używać w zainstalowanych urządzeniach i butlach tylko wodę dostarczoną przez Wykonawcę.
7. Po zakończeniu umowy, w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu wszystkich butli oraz dystrybutorów, w stanie nadającym się do dalszego użytkowania oraz niepogorszonym ponad zużycie wynikające z prawidłowej i normalnej eksploatacji.

§ 3

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia **podpisania umowy** do dnia **31.10.2024 r.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania uzgodnionych usług.
3. Wykonawca wykonuje dostawy cyklicznie co 2 tygodnie.
4. Każdorazowa dostawa potwierdzana będzie przez przedstawiciela Zamawiającego po uprzednim sprawdzeniu ilości dostarczonych towarów i zgodności dostawy z zamówienie

§ 4

1. Podstawą do wystawienia faktury jest zrealizowana dostawa przez Wykonawcę i odebrana przez klienta - dokumentem potwierdzającym jest Dowód Dostawy - oryginał jest przy dostawie podpisywany przez pracownika Wykonawcy jak również przez pracownika klienta.
2. Termin płatności 21 dni liczony jest od daty wystawienia faktury Zamawiającemu.
3. Zapłata za fakturę, o której mowa powyżej nastąpi na rachunek bankowy wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
4. Faktura wystawiona niezgodnie z tymi postanowieniami będzie odsyłana bez księgowania.
5. Zapłata za usługi będzie dokonywana po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT - przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy
6. Zmiana rachunku bankowego może nastąpić tylko w formie aneksu do umowy.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu zamówienia podanych w Formularzu Cenowym – załącznik nr 2 do zaproszenia, w zależności od potrzeb lub posiadanych środków.
2. Wykonawca za świadczone usługi określone niniejszą umową stosować będzie ceny według formularza cenowego załącznik nr 2 do umowy.

3. Ceny netto zgodnie z załącznikiem nr 2 nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy (plus obowiązujący podatek VAT w dniu wystawienia faktury). Uzgodniona w formularzu cenowym kwota uwzględnia koszty dostawy, wyładunku, załadunku oraz materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.

§ 6

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 1 ust. 2 i 3 lub w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 3 ust. 3 polegających na 5 krotnym opóźnieniu w dostawie, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy zgodnie z ust. 1, zamawiający uprawniony będzie do obciążenia wykonawcy karą umowną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc).

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obydwu Stron.

§ 8

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenosić na osoby trzecie jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. To samo dotyczy oświadczeń stron skutkujących ustaniem umowy.

§ 9

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Realizacja niniejszej umowy może wiązać się z koniecznością przetwarzania danych osobowych osób zatrudnionych przez Wykonawcę np.: osoby kontaktowe w sprawie realizacji umowy, osoby wykonujące usługę lub realizujące dostawę, osoby zajmujące się obsługą formalno-prawną realizacji umowy itp.
2. Zamawiający, jako Administrator danych, zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania o celach, zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację Umowy.
3. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zapoznania osób, które oddeleguje do realizacji niniejszej umowy, z treścią klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowiącej

załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

4. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z zobowiązania, o którym mowa w pkt. 3, stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
- załącznik nr 2 - Umowa o poufności informacji i odpowiedzialności
- załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna zamówienia publiczne

UMOWA O POUFNOŚCI INFORMACJI I ODPOWIEDZIALNOŚCI

Zawarta w dniu**2022 r.** w Zielonej Górze pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2; NIP 929-10-96-304, REGON 000325564 reprezentowanym przez:

Annę Ewę Pilecką – Dyrektora Sądu zwanym dalej **Zlecniodawcą**,

a

..... z siedzibą w,
NIP....., reprezentowanym przez..... zwanym
dalej **Zleceniobiorcą**.

STRONY UZGADNIAJĄ, CO NASTĘPUJE:

1. Za „informacje” w rozumieniu niniejszej umowy uważa się wszelkie zagadnienia techniczne, finansowe lub handlowe, w jakikolwiek sposób związane z działaniami którejkolwiek ze stron lub mające na nie wpływ, w tym danych we wszelkiej postaci oraz szczegóły dotyczące systemów informatycznych, ich bezpieczeństwa oraz konfiguracji, w tym haseł, bez względu na sposób i formę, w jakiej strona lub strony weszły w posiadanie informacji.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania ścisłej poufności i nieujawniania osobom trzecim informacji otrzymanych od drugiej strony lub jej dotyczących, bez względu na formę uzyskania takich informacji, oraz do zachowania koniecznej ostrożności przy przechowywaniu oraz przetwarzaniu tych informacji, chyba że druga strona udzieli pisemnej zgody na zwolnienie z tego obowiązku.
3. Każda ze stron ma obowiązek zapewnienia ochrony informacji dotyczących drugiej strony w stopniu nie mniejszym, niż ma to miejsce w stosunku do własnych ściśle poufnych materiałów, spełniając jednocześnie co najmniej standardowe dla danej dziedziny wymogi, dotyczące zasad ochrony materiałów ściśle poufnych.
4. Minimalne wymogi dotyczące ochrony informacji, do których strony mają obowiązek się stosować opisane są w dokumencie **Polityka Bezpieczeństwa Informacji Sądu Rejonowego w Zielonej Górze oraz innych dokumentach przez nią powołanych w szczególności Regulaminie Użytkownika Systemów Teleinformatycznych**.
5. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w odrębnej umowie dotyczącej merytorycznej współpracy stron lub w celu zawarcia takiej umowy. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do celów komercyjnych.
6. Strony są odpowiedzialne za zobowiązanie swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub podwykonawców mających dostęp do ściśle poufnych informacji do przestrzegania zasad

poufności określonych niniejszą umową tak, jak by sami byli stronami niniejszej umowy, w szczególności, ci pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele lub podwykonawcy są zobowiązani do utrzymania poufności informacji i używania ich jedynie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

7. We wszystkich przypadkach strony pozostają w pełni odpowiedzialne za naruszenie zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub podwykonawców.
8. Powyższe postanowienia nie dotyczą informacji, które:
 - a. Były publicznie znane w chwili ujawniania lub później upublicznione w sposób nie wynikający z zaniedbania lub braku staranności stron.
 - b. Strona posiadała przed ujawnieniem przez drugą stronę lub, które zostały niezależnie opracowane lub były w trakcie opracowywania przez stronę.
 - c. Otrzymano od stron trzecich, które miały prawo je ujawnić i co do których nie ustanowiono ograniczeń w ujawnianiu.
 - d. Zostały ujawnione na podstawie pisemnej zgody drugiej strony.
 - e. Zostały ujawnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa, orzeczenia lub decyzji wydanej przez właściwy sąd lub organ administracji państwowej, pod warunkiem, że strona ujawniająca niezwłocznie powiadomiła drugą stronę o takim ujawnieniu.
9. Każda ze stron zachowuje wszelkie prawa do ujawnionych informacji. Ujawnienie informacji drugiej stronie nie stanowi udzielenia praw lub licencji do znaków towarowych, patentów, praw autorskich lub innych praw do własności intelektualnej, które są zawarte w ujawnionej informacji. Ujawnienie informacji zgodnie z umową, nie stanowi potwierdzenia, rękojmi, zabezpieczenia, gwarancji ani zapewnienia co do przydatności tej informacji w działaniach handlowych ani też, że nadaje się ona do niektórych sposobów jej wykorzystania, w szczególności, że takie wykorzystanie nie spowoduje naruszenia licencji lub praw osób trzecich.
10. Strony przyjmują, że w przypadku naruszenia umowy przez jedną ze stron, strona ta odpowiada za szkody w takim zakresie, by w pełni zrekompensować straty stronie poszkodowanej.
11. Obowiązek stron do zachowania ścisłej poufności, jak też wszelkie prawa do objętej niniejszą umową informacji i związanej z tym odpowiedzialności, pozostają w mocy bezterminowo.
12. Strony zobowiązują się nie wykorzystywać ww. informacji bezpośrednio lub pośrednio w jakikolwiek sposób po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Ponadto strony zobowiązują się do niezwłocznego zwrotu drugiej stronie wszelkich informacji, niezależnie od nośnika, na jakim zostały utrwalone, otrzymanych w ramach umowy, bez względu na powód rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia. Strona zobowiązana do zwrotu informacji może zamiast dokonywać ich zwrotu, zniszczyć materiały zawierające informacje otrzymane od drugiej strony i dostarczyć drugiej stronie świadectwo wykonania takiej czynności, o ile druga strona zgodzi się na takie rozwiązanie.

13. Wszelkie spory, kontrowersje lub roszczenia wynikłe z niniejszej umowy lub jej realizacji będą w pierwszym rzędzie załatwiane polubownie. Jeśli polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby powoda.
14. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zlecniodawca

Zleceniobiorca

KLAUZULA INFORMACYJNA – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.
Dane kontaktowe: Plac Słowiański 2, 65-018 Zielona Góra.
- 2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Sądzie sprawuje Inspektor Ochrony Danych – kontakt e-mail: iod@zielona-gora.sr.gov.pl
Dodatkowe dane Inspektora są dostępne na <http://www.zielona-gora.sr.gov.pl>
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 4) W przypadku dojścia do zawarcia Umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem Umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez strony Umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem Umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”. Mogą one zostać również przekazane podmiotom współpracującym z Sądem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji.
- 6) Pani/Pana dane osobowe zawarte w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 oraz 79 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata- przez cały czas obowiązywania tej umowy.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych; w przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym takie żądanie nie ogranicza przetwarzania tych danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Zastosowanie mają również ograniczenia, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.