**Załącznik nr 1**

………………………………… ……………………………

 (pieczątka wykonawcy, nazwa, adres) (miejscowość, data)

**FORMULARZ OFERTY:**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

**WYKONANIE NAPRAW URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACYJNYCH**

**na 2023 i 2024 rok**

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia tj:
2. **Czas reakcji od zgłoszenia ………….. godz**.
3. Bieżące naprawy aparatów telefonicznych.
4. Wymiana aparatów telefonicznych, kabli, sznurów skrętowych.
5. Naprawa instalacji telefonicznych wewnętrznych.
6. Montaż faksów wg potrzeb.
7. Stały nadzór nad zainstalowanymi urządzeniami końcowymi.
8. Doradztwo fachowe w sprawach telekomunikacyjnych.
9. Materiały drobne (gniazda, kable, sznury skrętowe) wymieniane wg potrzeb Zamawiającego uregulowane będą na bieżąco na podstawie załączonego kosztorysu do wystawionej faktury za serwis.

**W ramach w/w cena za 1 przepracowaną roboczogodzinę w kwocie:**

netto: ……………… zł (słownie: …………………………………….……………………….)

podatek VAT …..% tj. ………… zł (słownie: ……………………………………..…………….)

**brutto**: ………………zł (słownie: ………………………………...………………………….)

1. Wymagany termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**
2. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy
z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, na które dokonana będzie płatność ……………………………………………………………………
3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptuję
i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

……………………………………

 podpis i pieczątka wykonawcy