

Sąd Rejonowy w Zielonej Górze
ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie:

**„Usługi sprzątania terenu Sądu Rejonowego w Zielonej Górze
wokół budynku przy pl. Słowiańskim 12 w Zielonej Górze”**

1. Opis sposobu przygotowania Oferty

1.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.

1.2. Kopertę należy zaadresować na Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2, 65-069
Zielona Góra pok. 402 - umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„Oferta na zadanie: Sprzątanie terenu pl. Słowiański 12”.

1.3. Ceny podane w Formularzu Oferty zał. nr 1 mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

1.4. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

1.5. Cena ma obejmować całość zamówienia łącznie z kosztami dojazdu i wszystkimi materiałami potrzebnymi do jego realizacji.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

**Usługi sprzątania terenu Sądu Rejonowego w Zielonej Górze
wokół budynku przy pl. Słowiańskim 12 w Zielonej Górze
zgodnie z załącznikiem nr 2**

3. Wymagany termin realizacji usługi: od 03.04.2023 r. do 31.10.2023 r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100%

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

5.1. Formularz oferty – załącznik nr 1

5.2. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę);

5.3. Wypełniony i zaparafowany wzór umowy załącznik nr 3

6. Cena powinna być dokładnie i rzetelnie obliczona i powinna zawierać:

6.1. Wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

6.2. Koszt dojazdu,

6.3. Materiały potrzebne do realizacji zamówienia,

6.4. Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

6.5. Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

7.1. Propozycję cenową należy złożyć w terminie **do dnia 22.03.2023 r., do godz. 13⁰⁰**

w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze
Pl. Słowiański 2 w pokoju nr 402.

7.2. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie
zwrócona wykonawcy - nie otwarta.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem
upływu jej składania.
9. Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 22.03.2023 r., o godz.13²⁰ w siedzibie
zamawiającego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze w pokoju nr 413
10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest Pani:

Angelika Sułek tel. 068/322 03 65 w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca podpisze umowę. Umowa
musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty.

12. **Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści
umowy:**

Cena podana przez wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia nie może ulec zmianie podczas
obowiązywania umowy.

Dyrektor Sądu Rejonowego w Zielonej Górze

W załączeniu:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3