

Projekt Umowy

zawarta w Zielonej Górze w dniu 2023 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze, Pl. Słowiański 2, 65-069 Zielona Góra; NIP 929-10-96-304, REGON 000325564 zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Annę Pasek-Gazda – Prezesa Sądu

Annę Ewę Pilecką – Dyrektora Sądu

a

..... z siedzibą
w, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną
przez:

.....

§ 1

- Usługa obejmuje dostęp do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla:
 - 1) pracowników Sądu Rejonowego w Zielonej Górze,
 - 2) osób towarzyszących pracownikom sądu (najbliższych członków rodziny pracowników)
- Karta sportowa musi zapewniać możliwość korzystania z obiektów rekreacyjno- sportowych:
 - a) co najmniej 8 razy w miesiącu, w godzinach otwarcia obiektu, przy czym czas trwania jednorazowego (raz na dobę) pobytu nie może być krótszy niż 45 min.,
 - b) co najmniej raz dziennie,
 - c) nielimitowaną liczbę razy w miesiącu.
- Oferta obejmuje pakiet różnych usług sportowo-rekreacyjnych, świadczonych przez obiekty sportowo-rekreacyjne w obrębie których dostępne są co najmniej takie aktywności jak: basen, zajęcia fitness, nauka tańca, ścianka wspinaczkowa, siłownia, indor cycling (spining, body bike), sauna, sztuki walki, lodowisko itp. na terenie kraju, w szczególności na terenie województwa lubuskiego oraz miasta Zielona Góra.
- Karty sportowe muszą zapewnić możliwość korzystania z usług, w całym okresie jej ważności z nowych aktywności świadczonych przez partnerów, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę. Aktualna lista aktywności oraz obiektów będzie zawsze dostępna na stronie internetowej Wykonawcy lub przekazywana będzie po każdej aktualizacji Zamawiającemu.

§ 2

- Zamawiający zastrzega możliwość comiesięcznych zmian, zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z kart sportowych. Zmiany osób korzystających z kart będą aktualizowane w cyklach miesięcznych, bez zmiany zaoferowanych cen jednostkowych za wydane karty sportowe.
- W celu identyfikacji osób, Zamawiający nie przewiduje podawania Wykonawcy więcej informacji niż imię i nazwisko uczestnika, zaś w przypadku dzieci: imię i nazwisko oraz data urodzenia.
- Autoryzacja użytkownika w obiektach odbywać się będzie bez dodatkowych opłat, na podstawie okazania karty sportowej i ewentualnie potwierdzeniu tożsamości za pomocą dokumentu ze zdjęciem (dowód osobisty, prawo jazdy, paszport, legitymacja uczniowska). Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia podpisu przez użytkownika na liście. Zamawiający nie dopuszcza innych form weryfikacji użytkowników. W przypadku dzieci poniżej wieku szkolnego na podstawie okazania karty sportowej dziecka.
- Dostęp do nowych aktywności nie spowoduje wzrostu cen karty wskazanych w ofercie.

5. Zamawiający zobowiązuje się do aktualizowania wykazu osób uprawnionych do korzystania z kart na 10 dni kalendarzowych poprzedzających miesiąc, w którym wprowadza się zmiany. Brak aktualizacji oznacza brak zmian.
6. Karty opakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem – zostaną dostarczone przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego **do dnia 17.01.2024 r.**
7. Za realizację umowy odpowiadają:
Ze strony Zamawiającego tel., email:
Ze strony Wykonawcy tel.email
8. Braki ilościowe, wady jakości oraz błędnie wystawione karty stwierdzone przez Zamawiającego podczas odbioru kart, Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt (łącznie z kosztami transportu), w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, poprzez uzupełnienie dostawy w przypadku braków ilościowych, a w przypadku wad jakościowych poprzez wymianę kart na nowe, wolne od wad.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy **od dnia 01.02.2024 r. do dnia 31.01.2025 r.**
2. Umowa może ulec wcześniejszemu zakończeniu w przypadku wyczerpania kwoty zł brutto, (słownie: zł).

§ 4

1. Ceny kart obejmują wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty dostawy, opakowań na czas transportu, a także inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający może skorzystać z innych rodzajów kart sportowych oferowanych przez Wykonawcę, w przypadku wyrażenia zainteresowania nimi pracowników. Rodzaje i ceny tych kart wskazane są w załączniku nr 2.
3. Wynagrodzenie miesięczne będzie obliczane jako iloczyn liczby aktywnych kart i cen jednostkowych za poszczególne rodzaje kart wskazane w załączniku 1 i 2, które mogą ulec zmianie jedynie na korzyść Zamawiającego. Faktura może uwzględniać ewentualne upusty dla Zamawiającego.
4. Płatnikiem należności wobec Wykonawcy będzie Zamawiający.
5. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
6. W przypadku utraty karty (zniszczenia lub zagubienia) przez osobę uprawnioną, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia nowej karty do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia jej utraty. Duplikat karty zostanie wydany przez Wykonawcę bez dodatkowej opłaty w przypadku potwierdzonej zaświadczeniem Policji kradzieży karty oraz przy zmianie nazwiska przez osobę uprawnioną, w innych przypadkach Zamawiający dopuszcza pobranie opłaty za wydanie duplikatu karty w wysokości zł.
7. Należne Wykonawcy Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawiał będzie faktury za dany miesiąc 24 dnia każdego miesiąca i jest zobowiązany dostarczać je do siedziby Zamawiającego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wystawienia. Usługi wykonane po 24 dniu danego miesiąca objęte zostaną fakturą VAT za miesiąc następny. Fakturę za miesiąc grudzień należy dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej 20 grudnia.
8. Zapłata za fakturę, o której mowa powyżej nastąpi na rachunek bankowy wykonawcy, który został przez niego zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego w trybie art. 5 ust. 2b pkt 2, ust. 3 lub ust. 4, bądź art. 5 a ust. 2 ustawy z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
9. Faktura wystawiona niezgodnie z tymi postanowieniami będzie odsyłana bez księgowania.
10. Zapłata za usługi będzie dokonywana po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....

11. Zmiana rachunku bankowego może nastąpić tylko w formie aneksu do umowy.

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania któregośkolwiek z ustalonych terminów realizacji umowy, Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,5 % wartości umowy za realizację przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za każde zdarzenie polegające na niewykonaniu usługi w całości lub części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku opóźnienia w opłacaniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za czas opóźnienia w opłacaniu faktur.
4. Naliczone Wykonawcy kary, będą potrącane z wystawionej faktury.
5. W przypadku niewystawienia faktury Wykonawca zostanie wezwany do zapłaty kary notą obciążeniową.
6. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

§ 6

1. Administratorem danych osobowych jest:
 - a) Wykonawca- w odniesieniu do danych osobowych wszystkich użytkowników kart, po uzyskaniu ich zgód na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) Zamawiający - w odniesieniu do danych osobowych pracowników, ich osób towarzyszących oraz dzieci, wskazanych przez niego jako osoby uprawnione do korzystania z usług świadczonych na podstawie umowy po odebraniu od tych osób zgód na przetwarzanie ich danych osobowych.
2. Wykonawca może powierzyć przetwarzanie danych osobowych użytkowników Zamawiającemu na podstawie odrębnej umowy w zakresie i na zasadach określonych w szczególności w ust. 4-8.
3. Każda ze stron odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Wykonawca przetwarza następujące dane osobowe użytkowników:
 - a) w odniesieniu do pracowników - imię, nazwisko, numer i rodzaj karty, nazwa i siedziba pracodawcy,
 - b) w odniesieniu do osób towarzyszących - imię, nazwisko, numer i rodzaj karty, imię i nazwisko pracownika, który zgłosił osobę towarzyszącą, nazwa i siedziba jego pracodawcy,
 - c) w odniesieniu do dzieci - imię, nazwisko, numer karty, data urodzenia, imię i nazwisko pracownika, który zgłosił dziecko, nazwa i siedziba jego pracodawcy.
5. Użytkownik wyraża zgodę w formie pisemnej na przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę przed zgłoszeniem chęci korzystania z programu na formularzy według wzoru przekazanego przez wykonawcę. Zgodę w imieniu osoby nieletniej wyraża jego rodzic lub opiekun.
6. W przypadku zawarcia odrębnej umowy powierzenia, o której mowa w ust. 2, Zamawiający zbiera w imieniu na rzecz Wykonawcy zgody użytkowników na przetwarzanie danych osobowych w wersji papierowej i zobowiązuje się do:
 - a) przechowywania ww. oświadczeń,
 - b) udostępniania Wykonawcy oryginałów oświadczeń użytkowników w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku Wykonawcy zgłoszonego na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych użytkowników zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz do wdrożenia organizacyjnych i technicznych środków bezpieczeństwa służących ochronie praw osób, których dane dotyczą, w celu prawidłowego wykonania umowy.
8. Strony zastrzegają sobie możliwość wzajemnej kontroli sposobu wypełnienia powyższych zobowiązań.
9. Strony zobowiązują się do:

- a) zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych zarówno w trakcie realizacji umowy, jak i po jej wygaśnięciu,
- b) podejmowania wszelkich niezbędnych kroków zapewniających, że żadna z osób mających dostęp do danych osobowych użytkowników nie ujawni tych danych ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania zgody osoby, której dane dotyczą,
- c) ujawnienia danych jedynie tym pracownikom stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą stron.
- d) wzajemnego informowania o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do danych osobowych użytkowników.

§ 7

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 2. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku braku zainteresowania pracowników korzystaniem z kart w minimalnej liczbie 10 osób.
- 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnego aneksu do Umowy za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.
- 5. Wszystkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być rozwiązane w drodze negocjacji, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki nr:

- 1. Formularz oferty
- 2. Opis przedmiotu zamówienia
- 3. Umowa o poufności informacji i odpowiedzialności
- 4. Klauzula informacyjna – zamówienia publiczne.

UMOWA O POUFNOŚCI INFORMACJI I ODPOWIEDZIALNOŚCI

Zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Zielonej Górze Pl. Słowiański 2, 65-069 Zielona Góra;
NIP 929-10-96-304, REGON 000325564 zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:
Annę Pasek-Gazdę – Prezesa Sądu
Annę Ewę Pilecką – Dyrektora Sądu,
zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a

..... z siedzibą,
NIP, Regonzwanym dalej **Zleceniobiorcą**.

STRONY UZGADNIAJĄ, CO NASTĘPUJE:

1. Za „informacje” w rozumieniu niniejszej umowy uważa się wszelkie zagadnienia techniczne, finansowe lub handlowe, w jakikolwiek sposób związane z działaniami którejkolwiek ze stron lub mające na nie wpływ, w tym danych we wszelkiej postaci oraz szczegóły dotyczące systemów informatycznych, ich bezpieczeństwa oraz konfiguracji, w tym haseł, bez względu na sposób i formę, w jakiej strona lub strony weszły w posiadanie informacji.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania ścisłej poufności i nieujawniania osobom trzecim informacji otrzymanych od drugiej strony lub jej dotyczących, bez względu na formę uzyskania takich informacji, oraz do zachowania koniecznej ostrożności przy przechowywaniu oraz przetwarzaniu tych informacji, chyba że druga strona udzieli pisemnej zgody na zwolnienie z tego obowiązku.
3. Każda ze stron ma obowiązek zapewnienia ochrony informacji dotyczących drugiej strony w stopniu nie mniejszym, niż ma to miejsce w stosunku do własnych ściśle poufnych materiałów, spełniając jednocześnie co najmniej standardowe dla danej dziedziny wymogi, dotyczące zasad ochrony materiałów ściśle poufnych.
4. Minimalne wymogi dotyczące ochrony informacji, do których strony mają obowiązek się stosować opisane są w dokumencie **Polityka Bezpieczeństwa Informacji Sądu Rejonowego w Zielonej Górze oraz innych dokumentach przez nią powołanych w szczególności Regulaminie Użytkownika Systemów Teleinformatycznych**.
5. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w odrębnej umowie dotyczącej merytorycznej współpracy stron lub w celu zawarcia takiej umowy. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele i podwykonawcy stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do celów komercyjnych.
6. Strony są odpowiedzialne za zobowiązanie swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub podwykonawców mających dostęp do ściśle poufnych informacji do przestrzegania zasad poufności określonych niniejszą umową tak, jak by sami byli stronami niniejszej umowy, w szczególności, ci pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele lub podwykonawcy są zobowiązani do utrzymania poufności informacji i używania ich jedynie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

7. We wszystkich przypadkach strony pozostają w pełni odpowiedzialne za naruszenie zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli lub podwykonawców.
8. Powyższe postanowienia nie dotyczą informacji, które:
 - a) Były publicznie znane w chwili ujawniania lub później upublicznione w sposób nie wynikający z zaniedbania lub braku staranności stron.
 - b) Strona posiadała przed ujawnieniem przez drugą stronę lub, które zostały niezależnie opracowane lub były w trakcie opracowywania przez stronę.
 - c) Otrzymano od stron trzecich, które miały prawo je ujawnić i co do których nie ustanowiono ograniczeń w ujawnianiu.
 - d) Zostały ujawnione na podstawie pisemnej zgody drugiej strony.
 - e) Zostały ujawnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa, orzeczenia lub decyzji wydanej przez właściwy sąd lub organ administracji państwowej, pod warunkiem, że strona ujawniająca niezwłocznie powiadomiła drugą stronę o takim ujawnieniu.
9. Każda ze stron zachowuje wszelkie prawa do ujawnionych informacji. Ujawnienie informacji drugiej stronie nie stanowi udzielenia praw lub licencji do znaków towarowych, patentów, praw autorskich lub innych praw do własności intelektualnej, które są zawarte w ujawnionej informacji. Ujawnienie informacji zgodnie z umową, nie stanowi potwierdzenia, rękojmi, zabezpieczenia, gwarancji ani zapewnienia co do przydatności tej informacji w działaniach handlowych ani też, że nadaje się ona do niektórych sposobów jej wykorzystania, w szczególności, że takie wykorzystanie nie spowoduje naruszenia licencji lub praw osób trzecich.
10. Strony przyjmują, że w przypadku naruszenia umowy przez jedną ze stron, strona ta odpowiada za szkody w takim zakresie, by w pełni zrekompensować straty stronie poszkodowanej.
11. Obowiązek stron do zachowania ścisłej poufności, jak też wszelkie prawa do objętej niniejszą umową informacji i związanej z tym odpowiedzialności, pozostają w mocy bezterminowo.
12. Strony zobowiązują się nie wykorzystywać ww. informacji bezpośrednio lub pośrednio w jakikolwiek sposób po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Ponadto strony zobowiązują się do niezwłocznego zwrotu drugiej stronie wszelkich informacji, niezależnie od nośnika, na jakim zostały utrwalone, otrzymanych w ramach umowy, bez względu na powód rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia. Strona zobowiązana do zwrotu informacji może zamiast dokonywać ich zwrotu, zniszczyć materiały zawierające informacje otrzymane od drugiej strony i dostarczyć drugiej stronie świadectwo wykonania takiej czynności, o ile druga strona zgodzi się na takie rozwiązanie.
13. Wszelkie spory, kontrowersje lub roszczenia wynikłe z niniejszej umowy lub jej realizacji będą w pierwszym rzędzie załatwiane polubownie. Jeśli polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby powoda.
14. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

KLAUZULA INFORMACYJNA – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Zielonej Górze.
Dane kontaktowe: Plac Słowiański 2, 65-018 Zielona Góra.
- 2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Sądzie sprawuje Inspektor Ochrony Danych – kontakt e-mail: iod@zielona-gora.sr.gov.pl
Dodatkowe dane Inspektora są dostępne na <http://www.zielona-gora.sr.gov.pl>
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a po zawarciu umowy również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 4) W przypadku dojścia do zawarcia Umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem Umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez strony Umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem Umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”. Mogą one zostać również przekazane podmiotom współpracującym z Sądem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji.
- 6) Pani/Pana dane osobowe zawarte w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 oraz 79 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata- przez cały czas obowiązywania tej umowy.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych; w przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym takie żądanie nie ogranicza przetwarzania tych danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Zastosowanie mają również ograniczenia, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.